

## *Zpráva ze zahraniční služební cesty*

Jméno a příjmení účastníka cesty	<b>Mgr. Adolf Knoll</b>	
Pracoviště – dle organizační struktury	Ředitel pro vědu, výzkum a mezinárodní vztahy	
Pracoviště – zařazení		
Důvod cesty	<b>Účast na zasedání TEL Management Board</b>	
Místo – město	<b>Národní knihovna Nizozemska, Haag</b>	
Místo – země	<b>Nizozemsko</b>	
Datum (od-do)	<b>10. – 12. dubna 2011</b>	
Podrobný časový harmonogram	Celodenní zasedání 11. dubna 2011	
Spolucestující z NK	---	
Finanční zajištění	Cestovné TEL	
Cíle cesty	Projednání zprávy o činnosti TEL za uplynulé období (rok 2010 a I. čtvrtletí 2011); problematika financování; budoucí orientace TEL, nový web TEL, řešení souvisejících projektů, užití dat	
Plnění cílů cesty (konkrétně)	Z jednání bude vyhotoven oficiální zápis, který je pracovním materiálem TEL a není určen k veřejnému šíření; vzhledem k NK: byl jsem určen za TEL zástupcem TEL Management Board v pracovní skupině Business Model and Sustainability WG projektu Europeana Libraries. Z jednání vzešla řada doporučení pro CENL ohledně dalšího fungování TEL.	
Program a další podrobnější informace	Jednání se zabývalo výše uvedenými otázkami; ke všem byly připraveny speciální analytické materiály, resp. nezávislé expertízy, mj. byla navržena i změna názvu TEL na Europeana for Research	
Přivezené materiály	Projednávané materiály jsou elektronické a důvěrné; vytištěnou kopii The European Library 2010 Annual Report předám do Knihovnického institutu	
Datum předložení zprávy	13. dubna 2011	
Podpis předkladatele zprávy		
Podpis nadřízeného	Datum:	Podpis:
Vloženo na Intranet	Datum: 13. dubna 2011	Podpis:
Přijato v mezinárodním oddělení	Datum:	Podpis:

Zpráva je pracovníkem do mezinárodního oddělení předložena nejpozději při vyúčtování cesty do 2 týdnů po jejím ukončení. Bez cestovní zprávy nebude provedeno vyúčtování. Při výjezdu více pracovníků na tutéž služební cestu s týmž programem lze odevzdat společnou cestovní zprávu.