



Národní knihovna
České republiky
National Library
of the Czech Republic

Doporučení pro mobility v rámci programu ERASMUS+

pro zaměstnance a zaměstnankyně NK



Národní knihovna
České republiky
National Library
of the Czech Republic



EVROPSKÁ UNIE

Číslo akreditace: 2020-1-CZ01-KA120-ADU-094191

Akreditace Erasmus

v oblasti vzdělávání dospělých

Udělena

Národní knihovna České republiky

Platnost: 1. 3. 2021 – 31. 12. 2027

Dům zahraniční spolupráce

Ing. Dana Petrova, ředitelka

Podpis

Razítko



Erasmus+
Mění životy, otevírá obzory.

2021-2027

Důležité zdroje informací

- vše zajišťuje [Dům zahraniční spolupráce](#)
- více informací [o programu ERASMUS+ Vzdělávání dospělých](#)
- [příručka k programu ERASMUS+](#)
- přílohy ke smlouvě (viz zaheslovaný [web IPK](#))

- v těchto dokumentech hledejte odpovědi na nejasnosti



Národní knihovna
České republiky
National Library
of the Czech Republic

Cíle projektu, které je nezbytné při každé cestě naplňovat:

- 1) Zlepšení znalostí v oblasti online vzdělávání
- 2) Zlepšení jazykových znalostí
- 3) Rozvoj inovačního vzdělávání v oblasti knihovnictví

Cíl 1: Zlepšení znalostí v oblasti online vzdělávání

- rozšíření nabídky online knihovnického vzdělávání
- online vzdělávací akce pro veřejnost
- mít přehled o dostupných nástrojích a být schopni bez obav pořádat vzdělávací akce v online prostředí
- pokrok budeme sledovat podle počtu uskutečněných online vzdělávacích akcí a počtu účastníků těchto akcí
- hodnotit je budeme především podle evaluace ze strany účastníků akcí

Cíl 2: Zlepšení jazykových znalostí

- pro rozvoj oboru je potřeba ovládat cizí jazyky, především pak angličtinu
- očekáváme zlepšení o jednu úroveň v každém roce projektu
- jednoduchý online test před začátkem projektu, v jeho průběhu
- u vybraných osob i závěrečné zvládnutí certifikované zkoušky

Cíl 3: Rozvoj inovačního vzdělávání v oblasti knihovnictví

- rozvíjet kompetence knihovníků a knihovnic v oblasti neformálního občanského vzdělávání a celoživotního vzdělávání uživatelů
- větší využívání participativních, zážitkových, nehierarchických a dalších inovativních forem vzdělávání
- budeme sledovat šíření nových forem vzdělávání (zda píšete články, vystupujete na konferencích...)



Typy mobilit

- Stínování na pracovišti (2 až 60 dnů)
 - např. týden budete pozorovat kolegyně z některé evropské knihovny při organizaci vzdělávání
 - každý musí sám oslovit zahraniční instituci a domluvit se na pobytu
- Výukové nebo školicí pobyty (2 až 365 dnů)
 - zatím nemáme v projektu; jednalo by se o to, že by zaměstnanec NK jel školit do zahraničí
- Kurzy a odborná školení (2 až 30 dnů)
 - Absolvování kurzu zaměřeného na vzdělávání dospělých v zahraničí
 - Lze čerpat 80 Euro na kurzovné na den, nejvýše 800 Euro
 - Existují i nabídky na míru programu, např. [Teacheracademy](#), [Erasmus Training Courses](#)



27 členských
zemí EU



Island
Norsko
Lichtenštejnsko
Severní Makedonie
Turecko
Srbsko



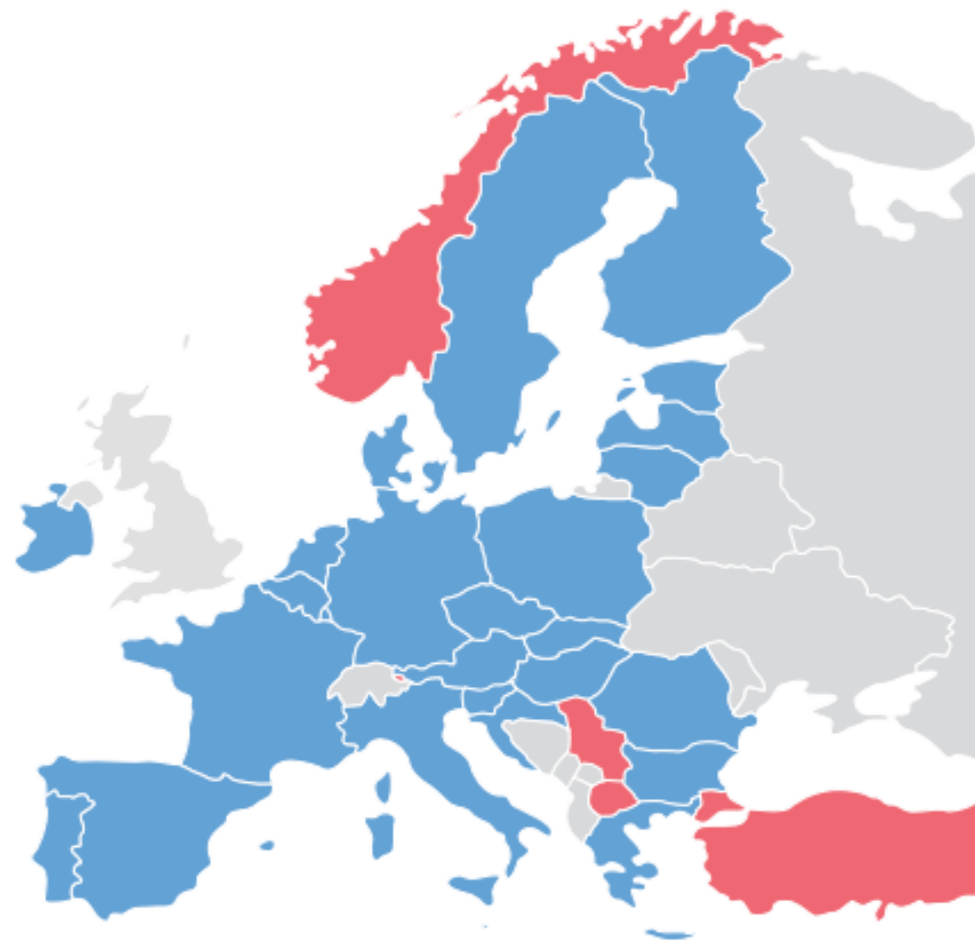
Ostatní partnerské země



pouze pro některé aktivity



Velké Británie



Postup (stínování v zahraniční knihovně)

- Oslovit vybranou knihovnu a domluvit termín
- Vyplnit formulář „Návrh na zahraniční služební cestu“ a nechat si ho schválit
- Domluvit se se zahraničním oddělením na zajištění cesty (jízdenky, ubytování, diety, pojištění)
- Účastnická smlouva pro mobilitu jednotlivců v rámci programu Erasmus+
- Learning Agreement
- Jednoduchý online jazykový test, ochrana osobních údajů
- Po návratu: vyplnit EU Survey a informovat o výsledcích
- Publikovat výstupy, zavádět do praxe



Oslovení zahraniční instituce

- doporučujeme vyhledat si přímo někoho, kdo se věnuje vaší specializaci a v žádosti jasně formulovat, čemu se chcete v rámci pobytu věnovat
- veškeré náklady se hradí z programu ERASMUS+
- od zahraniční instituce budeme z administrativního hlediska potřebovat pouze podpis na Learning Agreement

Návrh na zahraniční služební cestu

- vyplňuje se na začátku kalendářního roku, výjimečně i v průběhu
- vše je hrazeno z projektu ERASMUS+, **položka 0810**
- náklady lépe odhadnout vyšší
- je potřeba, aby se náklady vešly do paušálů dle dokumentu: příloha IV - platné sazby pro příspěvky na jednotkové náklady

Návrh na zahraniční služební cestu					
Útvar					
Jméno vyslaného pracovníka					
Země					
Datum/počet nocí					
Způsob dopravy					
Očkování/proděláná infekce SARS-CoV-2	ano/ne				
Důvod: konference - knižní veletrh - studijní pobyt					
Kalkulace	CZK	Cizí měna	Hrazeno/NK	Hrazeno/projekt/jiné prostřed.	Poznámka
Cestovné					
Ubytování/hotel					
Stravné					
Pojištění					
Konf. poplatek					
Ostatní (taxi, MHD, vstupenka na veletrh atd.)					
CELKEM					
Stručné zdůvodnění					Pevné kurzy pro rok 2022: 1 € = 24,86 CZK; 1 USD = 21,951 CZK; 1 GBP = 29,585 CZK
Datum, příjmení a podpis vedoucího oddělení:*			Schválení cesty generálním ředitelem NK ČR		
Datum, příjmení a podpis ředitele odboru:*			Jméno, datum, podpis:		
Datum, příjmení a podpis ředitele sekce:*					

Cestovní náklady

- „cestovní vzdálenost“ znamená vzdálenost mezi výchozím místem a místem konání aktivity
- vzdálenost vypočítá [kalkulačka](#)
- „částka“ pokrývá příspěvek na cestu do místa konání aktivity i zpět
- upřednostňováno je **zelené cestování**
- zelená cesta = cesta, při které se pro hlavní část cestování využívají dopravní prostředky s nízkými emisemi, jako je autobus, vlak, loď nebo spolujízda
- v případě potřeby: způsobilé náklady na pobyt zahrnují i dobu cesty před zahájením a po skončení aktivity, nejvýše však **dva dny na cestu** v případě účastníků, kteří obdrží grant na standardní cestu, a nejvýše další **čtyři dny** v případě účastníků, kteří obdrží grant **na zelenou cestu**.



Cestovní vzdálenosti	Částka -standardní grant	Částka – grant na ekologicky šetrnou cestu (Green Travel)
Od 0 do 99 km:	23 EUR na účastníka	-
Od 100 do 499 km:	180 EUR na účastníka	210 EUR na účastníka
Od 500 do 1 999 km:	275 EUR na účastníka	320 EUR na účastníka
Od 2000 do 2 999 km:	360 EUR na účastníka	410 EUR na účastníka
Od 3 000 do 3 999 km:	530 EUR na účastníka	610 EUR na účastníka
Od 4 000 do 7 999 km:	820 EUR na účastníka	-
8 000 km a více:	1 500 EUR na účastníka	-

Pobytové náklady

- **ubytování, strava, místní doprava**
- v případě potřeby: způsobilé náklady na pobyt zahrnují i dobu cesty před zahájením a po skončení aktivity, nejvýše však **dva dny na cestu** v případě účastníků, kteří obdrží grant na standardní cestu, a nejvýše další **čtyři dny** v případě účastníků, kteří obdrží grant **na zelenou cestu**.

Přijímající země	Mobility pracovníků Částka v EUR na den
Skupina 1: Norsko, Dánsko, Lucembursko, Spojené království Velké Británie , Island, Švédsko, Irsko, Finsko, Lichtenštejnsko	153
Skupina 2: Nizozemsko, Rakousko, Belgie, Francie, Německo, Itálie, Španělsko, Kypr, Řecko, Malta, Portugalsko	136
Skupina 3: Slovinsko, Estonsko, Lotyšsko, Chorvatsko, Slovensko, Česká republika, Litva, Turecko, Maďarsko, Polsko, Rumunsko, Bulharsko, Severní Makedonie, Srbsko	119



Náklady na organizaci mobility

- na každou mobilitu je možné čerpat další finance, např. na nezbytné tlumočení, covid testy, administrativní náklady...
- případně lze domluvit individuálně v oddělení vzdělávání



Účastnická smlouva pro mobilitu jednotlivců v rámci programu Erasmus+

- smlouva mezi zaměstnankyní/zaměstnancem a NK
- vzor je dostupný v [zaměstnanecké sekci na webu IPK](#)
- vyplní si každý sám s dostatečným předstihem a zajistí podpis generálního ředitele, následně odevzdá před zahájením mobility v oddělení vzdělávání
- ID mobility = kód vygenerovaný pro každý jednotlivý výjezd, pro každého zvlášť, vyžádejte si v oddělení vzdělávání



Learning Agreement

- dohoda o náplni a průběhu stáže mezi zaměstnankyní/zaměstnancem, NK a přijímající institucí
- vzor je dostupný v [zaměstnanecké sekci na webu IPK](#)
- většinou se vyplňuje v angličtině
- vyplní si každý sám a zajistí podpis pana ředitele a zástupce přijímající instituce (stačí elektronický podpis nebo scan), následně odevzdá před zahájením mobility v oddělení vzdělávání
- ID mobility = kód vygenerovaný pro každý jednotlivý výjezd, pro každého zvlášť, vyžádejte si v oddělení vzdělávání
- Na základě LA zadáme údaje do Beneficiary Modulu – povinné evidence mobilit
- Nezapomeňte na záhlaví

Jednoduchý online jazykový test

- počítá se se sledováním vývoje vašich jazykových znalostí
- udělejte si jednoduchý test na stránkách [Cambridge English](#)
- stránku s výsledkem testu si **uložte jako printscreen** nebo pdf a pošlete jí do oddělení vzdělávání
- není třeba mít obavu z výsledku testu, žádná nejnižší hranice není stanovena
- nezapomeňte, že je nezbytné se v průběhu projektu v jazykových dovednostech zlepšovat
- pokud se chce někdo zdokonalovat v jiném jazyce než v angličtině, napište nám



Po příjezdu – EU Survey

- po návratu přijde **na mail odkaz na dotazník EU Survey**
- sledovat - někomu to třeba přijde do spamu
- podle smlouvy **je povinné dotazník vyplnit**
- údaje se přenášejí z Beneficiary modulu, který se vyplňoval před cestou – pokud je tedy něco špatně, obraťte se na oddělení vzdělávání

Další rozvoj v oblasti vzdělávání dospělých

- je vhodné se dále rozvíjet v této oblasti
- případné doklady o absolvování nám posílejte
- ideální jsou akce [EPALE](#) např.
 - Online bezplatné [kurzy lektorského minima](#)
 - Záznamy [webinářů](#)
 - [Vzdělávací akce](#)
 - [Události DZS](#)

Propagace

- **vždy je nutné uvést podporu** přijatou v rámci programu ERASMUS+ ve všech komunikačních a propagačních materiálech, na internetových stránkách a sociálních médiích
- je velmi žádané, aby o cestě bylo co nejvíce informováno
- případně vše zaznamenávejte a zasílejte nám
- **očekává se publikování článků, vystoupení na konferencích, příspěvky na odborných jednáních nebo i sociálních sítích**
- pokud vzniknout vzdělávací materiály, musí být zpřístupněny prostřednictvím internetu zdarma a v rámci otevřených licencí



Články

- z každé uskutečněné mobility **musí vzniknout písemný výstup**
- jsme předběžně domluvení s redakcí Bulletinu SKIP na zveřejňování zpráv ze zahraničních cest
 - nelze publikovat každou zprávu samostatně, budou se dávat dohromady příspěvky více lidí
 - kontakt: Linda Jansová linda.jansova@gmail.com
 - text by měl být přínosný a atraktivní pro čtenářstvo, s odkazy a zajímavými postřehy z oboru
- je možné publikovat i v jiných oborových časopise



Fotografie z cesty

- v průběhu mobility **pořizujte fotografie**
- nezapomeňte myslet na to, aby šlo o fotografie, **které bude možné zveřejnit** (bez cizích lidí; prostory, které je možné fotografovat atd.)
- případně je pak pošlete s popiskem a uvedeným autorstvím
- vhodné na soc. sítě, k článkům, do závěrečné zprávy atd.



Národní knihovna
České republiky
National Library
of the Czech Republic

**Přejeme úspěšnou zahraniční cestu
s bohatým přínosem pro vaši práci!**