



# Regionální funkce knihoven v podmínkách Moravskoslezského kraje



Zpracoval(a): Mgr. Karin Vitásková

Datum: říjen 2017



*Zavedli jsme systém řízení kvality  
a systém environmentálního řízení a auditu*

## Právní předpisy

- Zásady zajištění výkonu regionálních funkcí knihoven v Moravskoslezském kraji (ZK usn. 14/1230 ze dne 7. 5. 2015)
- zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb
- zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě



# Zásady zajištění výkonu RFK v MSK

- vnitřní právní předpis KÚ MSK
- pravidla zajištění financování regionálních funkcí na území Moravskoslezského kraje





## Charakteristika regionálních funkcí

- poradenská a konzultační činnost
- statistika a hodnocení činnosti knihoven
- vzdělávání knihovníků, pořádání seminářů a porad
- tvorba, distribuce, oběh výměnných fondů, jejich správa, revize a aktualizace
- pomoc při revizi a aktualizaci knihovních fondů
- nákup, zpracování a distribuce knihovních fondů pořízených z prostředků provozovatele (obce) a jejich distribuce
- servis automatizovaného knihovního systému pro výkon regionálních funkcí



# Výpočet výši dotace PK provádí krajská knihovna následovně:

- rozdělí finanční prostředky na část A zahrnující 55 % prostředků a část B zahrnující 45 % prostředků,
- zjistí počet obsluhovaných knihoven v kraji,
- podílem části A a počtu obsluhovaných knihoven v kraji vypočte jednotkovou dotaci na obsluhovanou knihovnu,
- zjistí korigovaný počet obyvatel všech obsluhovaných regionů tak, že sečte počet obyvatel obcí a měst a u měst s více než 40 000 obyvateli započte do součtu jen 40.000 obyvatel,
- podílem části B a korigovaného počtu obyvatel všech obsluhovaných regionů vypočte jednotkovou dotaci na obyvatele,
- výši dotace pro jednotlivé pověřené knihovny získá součtem součinu počtu obsluhovaných knihoven a jednotkové dotace na obsluhovanou knihovnu a součinu korigovaného počtu obyvatel obsluhovaného regionu a jednotkové dotace na obyvatele.



# Administrace finančních příspěvků na zabezpečení výkonu regionálních funkcí knihoven v MSK



od 2005  
do 2016



od 2016



## Formální požadavky pro poskytnutí dotací

- najdeme v zákoně č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů
- jeho novelizací zákonem č. 24/2015 který nabyl účinnosti dne 20. 2. 2015, s výjimkou ustanovení § 10d zákona o povinnosti zveřejňovat na úřední desce dotační smlouvy – účinnost od dne

1. 7. 2015





## Zákon definuje

- pojem dotace
- 3 různé režimy poskytnutí dotace
- základní požadavky na obsah žádosti o poskytnutí dotace
- uzavření veřejnoprávní smlouvy mezi poskytovatelem a příjemcem
- finanční vypořádání dotace tzv. závěrečné vyúčtování dotace



## Pojem dotace

- **peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu územního samosprávného celku, městské části hlavního města Prahy, svazku obcí nebo Regionální rady regionu soudržnosti právnické nebo fyzické osobě na stanovený účel**



## Moravskoslezský kraj poskytuje dotace

na základě žádosti podané žadatelem,  
kterým je

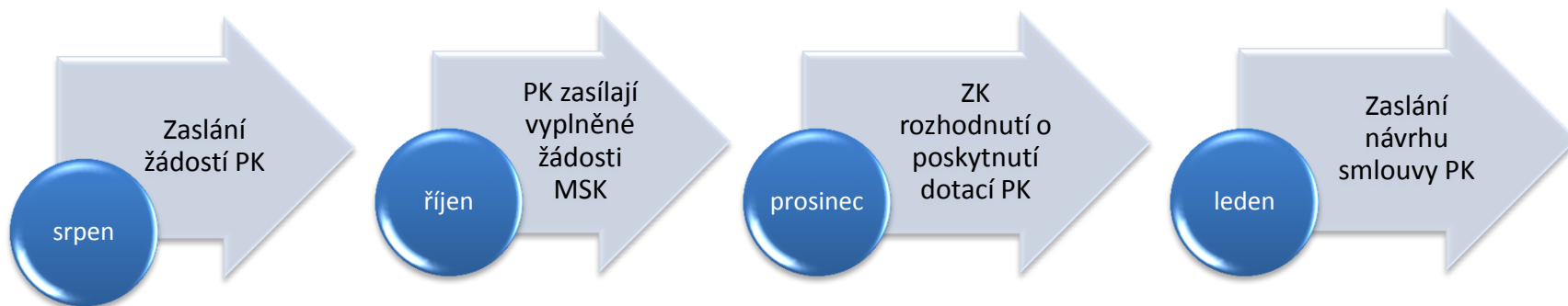
- knihovna, která je příspěvkovou organizací obce,
- město a obec, kteří mají knihovnu zařazenou do organizační složky města/obce

 tzv. pověřeným knihovnám



1				Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje na zabezpečení výkonu regionálních funkcí knihoven na rok 2018			
2							
3							
4		Název projektu:		Zabezpečení výkonu regionálních funkcí knihoven na rok 2018			
6		Žadatel: <sup>1)</sup>		Datum narození: <sup>2)</sup>			
7		Právní forma žadatele: <sup>3)</sup>		IČ:		DIČ:	
8		Zástupce žadatele:					
9		Funkce, důvod zastoupení: <sup>4)</sup>					
10		Osoby s podílem v žadateli: <sup>5)</sup>					
11		Osoby, v nichž má žadatel přímý podíl: <sup>6)</sup>					
13		Sídlo žadatele: <sup>7)</sup>					
14		Ulice:		č. p.			
15		Obec:		PSČ:			
16		Adresa budoviče: <sup>8)</sup>					
17		Tel.:		Fax:		ID datové schránky:	
18		E-mail:		Webová stránka:			
20		Bankovní spojení:					
21		Číslo účtu žadatele:		Kód banky:			
22		Název banky žadatele:					
23		Název zřizovatele: <sup>9)</sup>		IČ: <sup>10)</sup>			
24		Číslo účtu zřizovatele: <sup>11)</sup>		Kód banky: <sup>12)</sup>			
25		Název banky zřizovatele: <sup>13)</sup>		Spec. symbol:			
27		Účel dotace:		Zabezpečení výkonu regionálních funkcí knihoven na rok 2018			
28		Požadovaná výše dotace v Kč:		Procentuální účast kraje na nákladech:			
29		Celkové předpokládané náklady projektu v Kč:		Procentuální účast žadatele na nákladech:			
30		Jiné zdroje financování nákladů v Kč:		Charakter finančních prostředků z dotace: <sup>14)</sup>		neinvestiční (v Kč)	
31		Časová použitelnost (od-do): <sup>15)</sup>		1.1. 2018 - 31. 12. 2018		investiční (v Kč) 0	
32		Výše pracovního úvazku na zabezpečení výkonu regionálních funkcí knihoven:		Obsluhované knihovny, které nejsou evidovány v registru knihoven Ministerstva kultury: <sup>16)</sup>			
33		Druhy uznatelných nákladů z dotace:		Finanční prostředky na výkon regionálních funkcí jsou poskytovány výlučně na úhradu neinvestičních nákladů souvisejících se zajištěním regionálních funkcí v kraji specifikovaných v čl. IV. Zásad pro zajištění výkonu regionálních funkcí knihoven v Moravskoslezském kraji (dále jen "Zásady"), schváleny usnesením zastupitelstva kraje č. 14/1230 ze dne 7.5.2015 s účinností ode dne 1.7.2015), do výše 100% těchto nákladů, maximálně však do výše dotace vypočtené dle odst. 4 článku VII. Zásad.			
34		Odůvodnění žádosti:		Podpora dalšího kvalitativního rozvoje knihoven a jejich korporace			

Druhy uznatelných nákladů z dotace:	Finanční prostředky na výkon regionálních funkcí jsou poskytovány výlučně na úhradu neinvestičních nákladů souvisejících se zajištěním regionálních funkcí v kraji specifikovaných v čl. IV. Zásad pro zajištění výkonu regionálních funkcí knihoven v Moravskoslezském kraji (dále jen "Zásady"), schváleny usnesením zastupitelstva kraje č. 14/1230 ze dne 7.5.2015 s účinností ode dne 1.7.2015), do výše 100% těchto nákladů, maximálně však do výše dotace vypočtené dle odst. 4 článku VII. Zásad.
Odůvodnění žádosti:	Podpora dalšího kvalitativního rozvoje knihoven a jejich korporace
Poučení:	Předložit požadované doklady formou neověřených kopií můžete v případě, že administrátorovi osobně doložíte originály nebo úředně ověřené kopie originálů těchto dokladů k ověření shody.  V případě změn v identifikačních údajích příjemce informujte poskytovatele neproděně, nejpozději však do 7 dnů od okamžiku zjištění.  Poskytování dotace na zabezpečení výkonu regionálních funkcí knihoven administruje Odbor kultury a památkové péče Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, 28. října 117, 702 18 Ostrava.  Kontaktní osoby: Mgr. Karin Vításková e-mail: karin.vitaskova@musk.cz tel: 595 622 677  Ing. Kateřina Schweidler e-mail: k.vitkova@musk.cz tel: 595 622 944
Seznam příloh:	a) Úředně ověřené kopie dokladů o právní subjektivitě a kopie dokladů o oprávnění k vykonávání činnosti (zřizovací listina) (obce nedokládá)  b) Úředně ověřené kopie dokladů o jmenování statutárního zástupce (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů) současně s dokladem osvědčujícím oprávnění zástupce jednat jménem subjektu navenek (obce nedokládá)  c) prosté kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele  d) kopie funkční (pracovní) náplně každého zaměstnance pověřené knihovny, jehož plat nebo část platu je hrazena z dotace na zabezpečení výkonu regionálních funkcí
Poznámky:	1) uvěřte v právnické osoby (obchodní firma), u fyzické osoby jméno a příjmení 2) vyplňte pouze v případě, že je žadatel fyzickou osobou (podnikáči i neziskovky) 3) vyplňte pouze v případě, že je žadatel právnickou osobou 4) uvěřte funkci zákonného zástupce a právní důvod zastoupení: např. člen statutárního orgánu, na základě písem. prokury apod. 5) vyplňte v případě, že je žadatel právnickou osobou, uvěřte identifikační údaje osoby, která má majetkový podíl v žadateli, vyplňte "NE", pokud takové osoby není 6) vyplňte v případě, že je žadatel právnickou osobou, uvěřte identifikační údaje osoby, ve které má žadatel majetkový podíl a jeho výše, vyplňte "NE", pokud takové osoby není 7) vyplňte pouze v případě, že je žadatel právnickou nebo podnikáči fyzickou osobou 8) vyplňte pouze v případě, že je žadatel fyzickou osobou (podnikáči i neziskovky); uvěřte ulici, č.p., obec, PSČ 9) vyplňte pouze v případě, že je žadatel příspěvkovou organizací města nebo obce 10) max. dátek, v ně má být dle daného účtu 11) investiční - pracovní majetku a hodnotou nad 40 tis. Kč a dátek používá další než 1 rok (v případě pracovní nehmotného majetku a hodnotou nad 80 tis. Kč) 12) vyplňte "NE", pokud takové knihovny není
Čestně prohlašuji, že nemám žádné finanční závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtům územně samosprávných celků včetně rozpočtu Moravskoslezského kraje, státnímu rozpočtu, státním fondům a Celní správě.	
Souhlasím se zařazením do databáze poskytovatele a zveřejněním svého jména (názevu nebo obchodní firmy), sídla (obce místa bydliště), dotačního titulu, účelového určení dotace a výše poskytnuté dotace.	
Žadatel prohlašuje, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující aspoň 25% účast společníka v obchodní společnosti.	
Místo a datum:	Jméno a podpis žadatele/zástupce žadatele, razítko:





# Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu MSK

- jedná se o veřejnoprávní smlouvu
- dvoustranné právní jednání, kterým se zakládají, mění nebo ruší práva a povinnosti v oblasti veřejného práva.



## Obsah smlouvy

- údaje o poskytovateli a příjemci
- účelové určení dotace
- poskytovaná částka
- účel, na který jsou poskytované peněžní prostředky určeny
- dobu, v níž má být stanoveného účelu dosaženo
- podmínky, které je příjemce povinen při použití peněžních prostředků splnit
- dobu pro předložení finančního vypořádání dotace



## Účelové určení

- úhrada uznatelných nákladů spojených se zabezpečením výkonu regionálních funkcí knihoven
- vyplývá z vnitřního předpisu Zásady zajištění výkonu regionálních funkcí knihoven v Moravskoslezském kraji





# Práva

## Poskytovatel:

- stanovit podmínky, které je příjemce povinen při použití peněžních prostředků splnit

## Příjemce:

- obdržet konkrétní výši dotace ve dvou splátkách do termínu stanoveného smlouvou



# Povinnosti

## Poskytovatel:

- poskytnout dotaci příjemci dle podmínek smlouvy

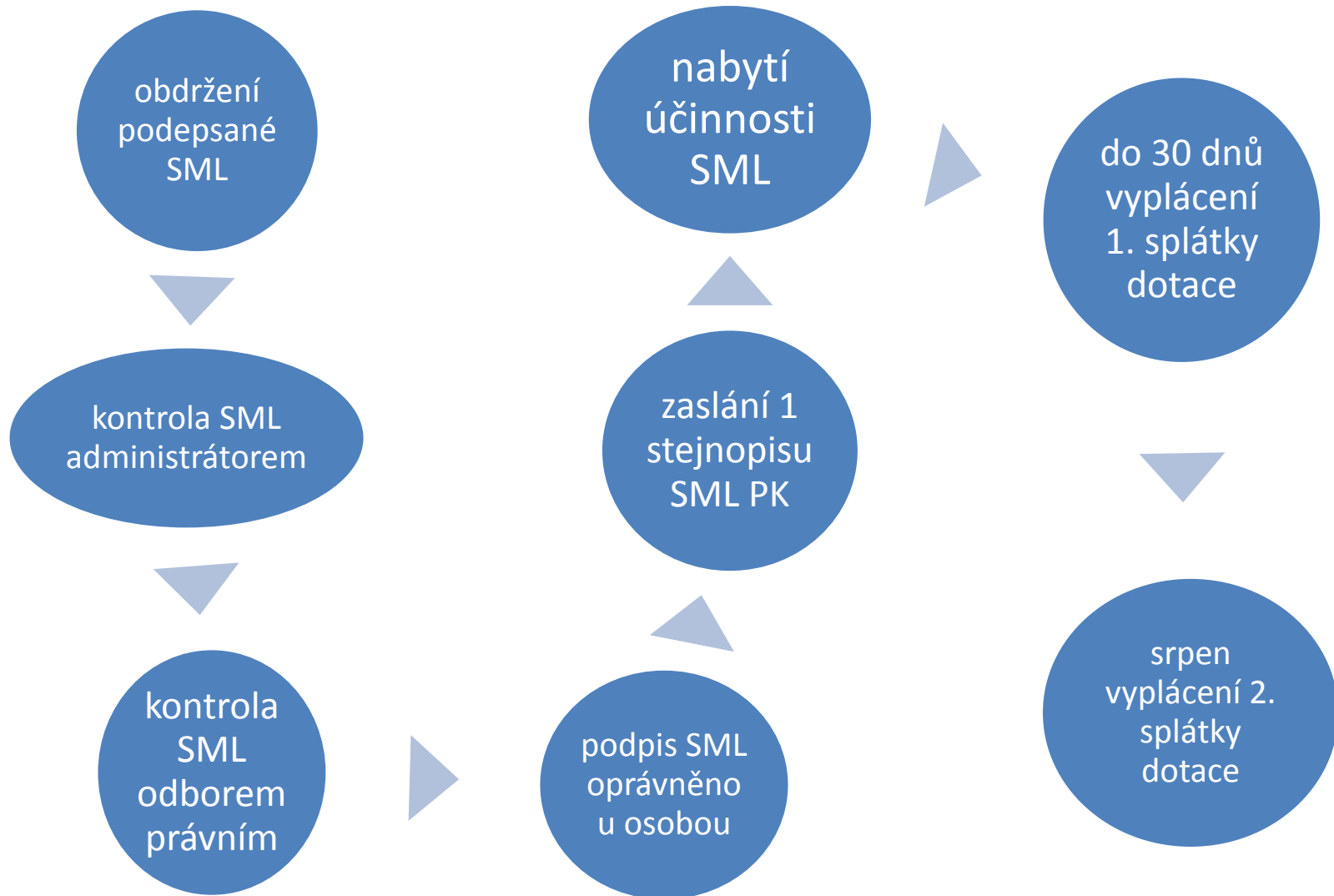
## Příjemce:

- splnění všech podmínek, ke kterým se zavázal při podpisu smlouvy



# Účinnost

- je stav, kdy smlouva vyvolává zamýšlené právní následky, které jsou jí sledovány
- smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu dojde druhé smluvní straně





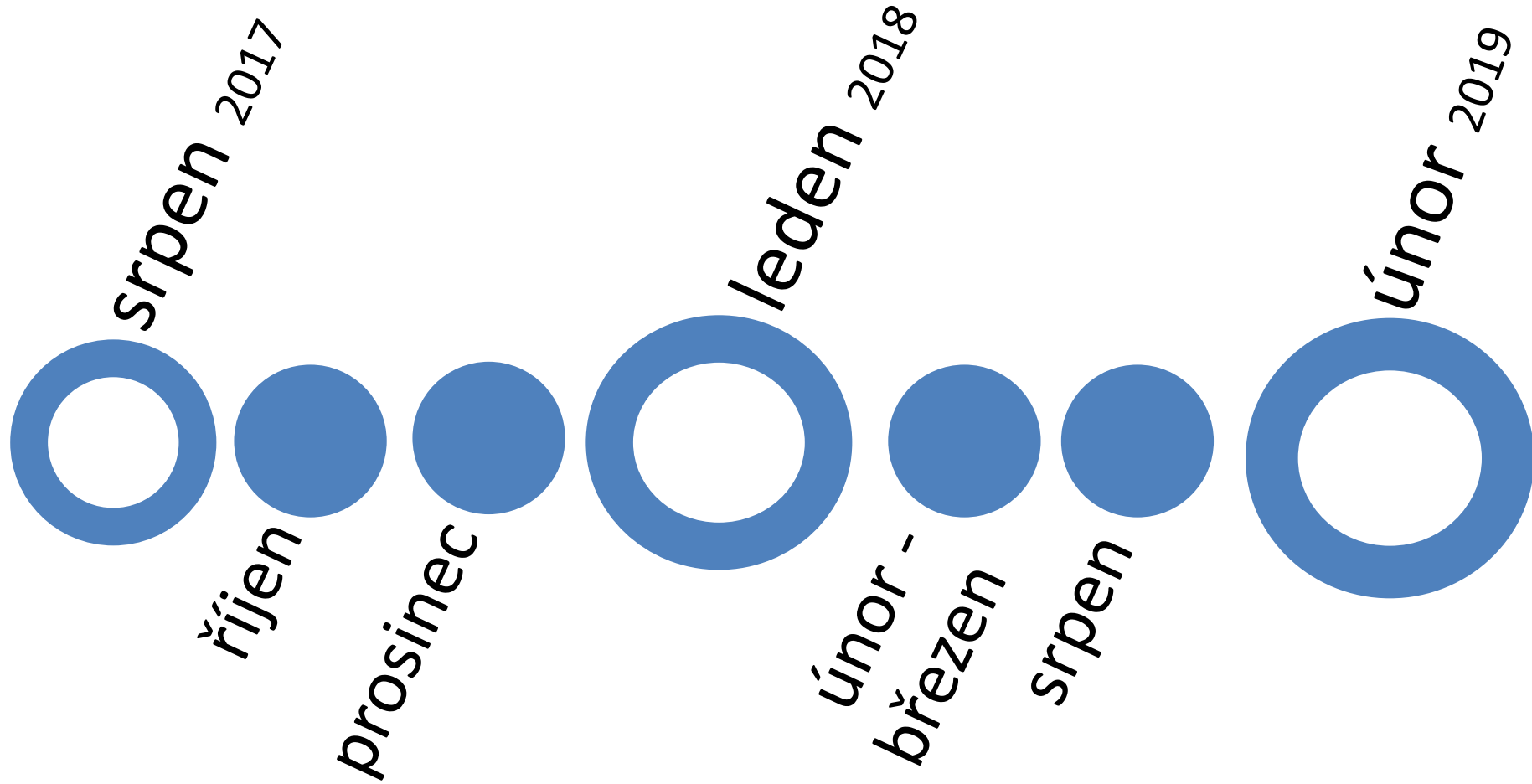
## Finanční vypořádání dotace

- přehled o čerpání a použití poskytnutých peněžních prostředků a o vrácení nepoužitých peněžních prostředků do rozpočtu poskytovatele
- předává se do 10. 2. následujícího roku poskytnuté dotace
- zaslání po termínu je porušením podmínek smlouvy



# Náležitosti finančního vypořádání dotace

- vyplývají ze SML o poskytnutí dotace
- závěrečná zpráva jako slovního popisu realizace podpořené činnosti s uvedením jejích výstupů a celkového zhodnocení
- seznamu účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům podpořené činnosti včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů
- výpočtu uznatelných nákladů dle čl. VIII odst. 5 Zásad u provozních nákladů, u nichž nelze jednoznačně doložit jejich výši vzniklou v souvislosti s výkonem regionálních funkcí





# Děkuji za pozornost 😊

Mgr. Karin Vitásková  
Krajský úřad Moravskoslezského kraje  
Odbor kultury a památkové péče  
e-mail: [karin.vitaskova@msk.cz](mailto:karin.vitaskova@msk.cz)